



## Protokoll styrelsemöte Humlevägens anläggningssamfällighet



Sammanträde nr 3

Datum och tid: 2016-04-06 kl. 19,00 – 21,00

Plats: G7B, Per Löfgren.

Närvarande:	Per Löfgren	PL	Ordförande
	Martin Hellström	MH	V.ordförande
	Susanna Klemming	SK	Sekreterare + utskick + humla
	Jani Silvén	JS	Ekonomi
	Matthias Schmitz	MS	Suppleant
	Luca Di Veglia	LD	ViceVärd

Ej närvarande:	David Lisborg	DL	Ledamot + TV
	Ulrika Noborg	UN	Suppleant + grannsamverkan + kontaktmän

§1 Mötets öppnande:  
PL öppnade mötet.

§2 Val av justeringsman:  
Att justera dagens protokoll valdes MS.

§3 Fastställande av dagordning:  
Dagordning enligt mall godkändes.

§4 Genomgång av föregående protokoll:  
Protokoll nr2 genomgicks och godkändes.

§5 Rapport från områdesansvariga.

Ekonomi:

Ekonomi följer budget väl. Kronofogden har kommit med information om att skuld gällande samfällighetsavgift för en fastighet är betald.

Feltryck på avierna!

Panncentralen:

Panncentralens årsmöte uppskjutet pga sjukdom.

Vi bjuder in Leif-Göran till ett styrelsemöte för att presentera oss för varandra.

TV-utbud:

DL styrelsens TV-ansvarige och JS som hade hand om TV-utbudet tidigare



## Protokoll styrelsemöte Humlevägens anläggningssamfällighet



diskuterar hur det ser ut och vad samfälligheten har för krav på sig angående analog TV.

Grannsamverkan:

Kontakt och återkoppling från polisen sker regelbundet. Information sänds ut till kontaktpersoner i varje länga.

§6

### Övriga frågor:

a. Säkerställa driften efter byte av stora delar av styrelsen

Ansvarsfördelning färdig

Avierna skickades ut i god tid innan betalningsdatum. Klart för tre månader framåt. JS kollar med Ekonomiproffsen om att LD får avierna hem till sig för utdelning. JS diskuterar med Ekonomiproffsen kring tillvägagångssätt vid underlåtelse av betalning av samfällighetsavgift.

JS säkerställer att betalningar görs innan nya styrelsen har behörighet att sköta betalningar. Adressändring till leverantörer görs av ekonomiansvarig efterhand som fakturorna kommer in.

Bokad tid hos bankman för de tre firmatecknarna den 14/4.

Ta kontakt med Ekonomiproffsen om att JS är ny kontaktperson.

PL har lämnat in information till Lantmäteriet för att ändra uppgifter ang styrelsen.

b. Läckan/vattenskada H5H

MH försöker få kontakt med Länsförsäkringar Älvsborg ang samfällighetens villkor och status.

c. Styrelsen diskuterar vidare kring byte av lås till källardörrar. För att fortsätta diskussionen kommer LD och PL att inventera källardörrarna på städdagarna.

d. Styrelsen diskuterar vidare kring bytet av ventiler och spolning av värmesystemet som godkändes under årsmötet. MS och LD har kontaktat två av varandra oberoende rörläggare och som dessutom inte har någon vinning i detta. Båda dessa uttalar sig om att det är väldigt ovanligt att göra ett sådant här ingrepp i en så stor anläggning. Det har också nämnts att det företag vi fått offert från inte är ett vvs-företag utan arbetar med svets. Styrelsen fortsätter diskussionerna och informationsinsamlandet om frågan. PL, MH och MS tar kontakt med vvs-konsult.

Styrelsen skapar en lista om vad man kan göra som punktinsats vid problem med värmen.



## Protokoll styrelsemöte Humlevägens anläggningssamfällighet



- e. Vicevärdsuppgifter: LD tar kontakt med Janne och ser vad han har haft för uppgifter tidigare och sedan diskuterar styrelsen och LD hur det nya vicevärdskapet ska se ut för att få en klar ram kring uppdraget.
- f. Hästhagenskolan kommer att byggas ut. Det kommer att göras en arbetsväg för arbetsfordonen. PL kommer att ha mer utförlig kontakt med kommunen. PL kollar också upp senaste överklagansdatum.
- g. Städ dagar höst 2016  
V.42 22-23/10
- h. Glenn Carlsson utsågs felaktigt som suppleant till styrelsen på årsmötet. Han avböjer sin medverkan i styrelsen och vi lämnar platsen vakant. Styrelsen har två suppleanter och behöver i nuläget inte ta in någon ny på den platsen. För att undvika misstag som detta behöver styrelsen och valberedningen ha en bättre kontakt med varandra innan årsmötet.
- i. Nyinflyttade behöver få veta vem kontaktmannen i längan är. Kontaktmannen i varje länga borde därför vid nyinflyttning presentera sig. Vid byte av kontaktsman i längan är det också viktigt att kontaktsmannen vidarebefordrar information om vilka uppgifter man har till den nye kontaktsmannen och att den nye meddelar styrelsen sitt telefonnummer, husnummer och mailadress.

§7

### Hemsida:

Arbetet fortsätter kontinuerligt.

DL har undersökt två olika alternativ för att uppdatera hemsidan. Alt.1 att uppgradera den vi har. Alt.2 att skapa en helt ny. Styrelsen beslutar att uppgradera den gamla till en nyare version. DL tar över ansvaret för hemsidan från Fredrik Danielsson.

§8

### Humla/utskick:

SK skriver en Humla

§9

### Nästa möte:

Kommande möte 3/5 hos H10C

Kallelse till detta möte sänds ut via mail.

§10

### Avslutning:

PL avslutade mötet och resten av styrelsen tackade för kaffe/te med dopp.



# Protokoll styrelsemöte Humlevägens anläggningssamfällighet



Susanna Klemming

Per Löfgren